Universidad de Zaragoza
TABLON OFICIAL DE ANUNCIOS
Número: 2021000000517
Fecha: 12-03-2021

Universidad Zaragoza

Resolución de 11 de marzo de 2021, de la Jefa del Gabinete del rector de la Universidad de Zaragoza, por la que se convoca 1 beca de apoyo para el Gabinete de Imagen y Comunicación (perfil Imagen y Multimedia).

Se convoca una beca de apoyo a Imagen y Multimedia en el Gabinete de Imagen y Comunicación, con objeto de colaborar en las actividades que se llevan a cabo en este campo.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Vista la *Normativa general de becas y ayudas al estudio de la Universidad de Zaragoza,* aprobada por acuerdo de 12 de mayo de 2010, del Consejo Social [**BOUZ** 08-2010], modificada por acuerdos de 13 de febrero de 2013, 27 de febrero de 2014 y 18 de mayo de 2017, de Consejo Social [**BOUZ** 01-2013, **BOUZ** 03-2014 y **BOUZ** 06-2017].

Visto el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el régimen general de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación.

Vista la resolución de 11 de marzo de 2021, del Rector de la Universidad de Zaragoza, por la que se delega la competencia para convocar 1 beca de apoyo en la Jefa del Gabinete del rector.

RESUELVO

PRIMERO. Proceder a la convocatoria pública de **1 beca de apoyo al** Gabinete de Imagen y Comunicación (perfil Imagen y Multimedia)**,** que se regirá por los criterios previstos en las bases que figuran en el **ANEXO** de la presente convocatoria.

SEGUNDO. La financiación de la presente convocatoria se imputará a la U.P. 000 (Consejo de Dirección) del vigente presupuesto.

TERCERO. Ordenar la publicación de la presente resolución en el **tablón oficial de la Universidad de Zaragoza [e-TOUZ]** [www.sede.es] y en las siguientes páginas web:

- https://www.unizar.es/institucion/beca-imagen-multimedia
- https://academico.unizar.es/becas/seccion-de-becas-de-la-universidad-de-zaragoza

CUARTO. De conformidad con lo establecido en el artículo 6.4 de la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, la presente resolución agota la vía administrativa, pudiendo interponer contra ella recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de esta notificación, ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Zaragoza, de acuerdo con lo establecido en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, de 13 de julio de 1998. No obstante, previo al citado recurso y potestativamente, podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de esta notificación, ante el mismo órgano que ha dictado resolución, en cuyo caso habrá de esperar su resolución antes de iniciar la vía contencioso-administrativa, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Todo ello sin perjuicio de interponer cualquier otro que estime oportuno para la defensa de sus derechos.

Zaragoza, a fecha de la firma de este documento.

La Jefa del Gabinete del Rectorado
(Por delegación de Rector de 11 de marzo de 2021)
Manuela Fleta Legua
(Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según el artículo 27 3c) de la Ley 39/2015)

54dec725182e96329948baacd89a31c2
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en http://valide.unizar.es/csv/54dec725182e96329948baacd89a31c2

CSV: 54dec725182e96329948baacd89a31c2	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 1 / 6
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha
MERCEDES MANUELA FLETA LEGUA	Jefa de Gabinete del Rector	11/03/2021 14:52:00

Universidad de Zaragoza
TABLON OFICIAL DE ANUNCIOS

Número: 20210000001517
Fecha: 12-03-2021

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en http://valide.unizar.es/csv/54dec725182e96329948baacd89a31c2
54dec725182e96329948baacd89a31c2

ANEXO

BASES DE LA CONVOCATORIA DE 1 BECA DE APOYO PARA EL GABINETE DE IMAGEN Y COMUNICACIÓN (PERFIL IMAGEN Y MULTIMEDIA)

BASE 1 Condiciones de los candidatos

- Estar matriculados en una enseñanza oficial de la Universidad de Zaragoza de grado o de máster universitario.
-
- En el caso de estudiantes matriculados en estudios oficiales de grado, tener aprobado un número de créditos igual o superior a la cuarta parte de los que exija la titulación correspondiente en la fecha fin de plazo de presentación de solicitudes.
- No haber sido beneficiario de la misma beca de apoyo en convocatorias anteriores
- el periodo previsto de duración de la beca indicado en la Base 2, sumado al que el solicitante hubiera podido disfrutar previamente como becario de apoyo con otra beca, no podrá exceder en su totalidad de 24 meses.

El incumplimiento de estas condiciones será causa de exclusión del procedimiento de concesión.

BASE 2 Duración de la beca

Las actividades relacionadas con la beca se llevarán a cabo desde el **17 de mayo de 2021** hasta el **16 de mayo de 2022.** Los candidatos seleccionados deberán **mantener la condición de estudiantes** en enseñanzas oficiales de la Universidad de Zaragoza durante todo el periodo de duración de la beca.

Este periodo podrá ser prorrogado por un máximo de un año. La prórroga exigirá ineludiblemente la continuación del plan de formación y que el/los beneficiario(s) acredite(n) el cumplimento de las condiciones académicas y de matrícula exigidas en la presente convocatoria. En todo caso, el periodo previsto de duración de la prórroga, sumado al que el estudiante hubiera disfrutado previamente como becario de apoyo —en esta beca o en otras becas de apoyo en la Universidad de Zaragoza—, no podrá exceder de 24 meses.

BASE 3 Dedicación

Cada beca supondrá una dedicación de **25 horas semanales.**

El horario se distribuirá según las necesidades e indicaciones de la tutora, y previo acuerdo con los becarios seleccionados, en mañanas y/o tardes. En cualquier caso, y con la finalidad de que los becarios puedan compatibilizar sus horas de clase y de estudio con las de dedicación de la beca, el horario deberá ser flexible.

BASE 4 Cuantía

Las becas tendrán una dotación de **600 € brutos mensuales.** De este importe se descontará mensualmente desde la Sección de Nóminas y Seguridad Social de la Universidad la cuota del becario a la SS [8,49 € en 2019] y la retención por IRPF [2% para becas de duración igual o inferior a un año].

BASE 5 Actividades a desarrollar

El becario deberá colaborar en el desarrollo de las siguientes actividades:

- Apoyo al Gabinete de Imagen y Comunicación en la creación de los recursos de imagen, vídeo, audio y cualquier otro recurso que se adapte a la filosofía multimedia de sus proyectos.
- Apoyo en las tareas de renovación de la *web* de la Universidad de Zaragoza.
- Apoyo al Gabinete de Imagen y Comunicación en tareas de diseño gráfico y retoque fotográfico para la elaboración de recursos multimedia.

CSV: 54dec725182e96329948baacd89a31c2	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 6
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha
MERCEDES MANUELA FLETA LEGUA	Jefa de Gabinete del Rector	11/03/2021 14:52:00

54dec725182e96329948baacd89a31c2
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en http://valide.unizar.es/csv/54dec725182e96329948baacd89a31c2

- Apoyo en tareas de mantenimiento de los contenidos *web* asociados a la identidad corporativa y los expositores multimedia (MUPIS).
- Apoyo en la gestión y actualización del archivo fotográfico institucional de la Universidad de Zaragoza.
- Apoyo en la actualización y mejora del Manual de Identidad Corporativa de la institución y otros manuales de estilo y diseño.
- Colaboración en los procesos de mejora de la identidad corporativa de la Universidad en los entornos digitales.
- Colaboración en la puesta en marcha de proyectos multimedia: podcast, vídeos, videoblogs, videoconferencias…
- Apoyo en la gestión de cuentas institucionales de la Universidad de Zaragoza en las redes sociales.

BASE 6 Plan de formación teórico-práctico y tutor

El becario seleccionado recibirá la formación que se considere necesaria para el correcto desempeño de sus actividades. A tal efecto, le será asignado un tutor, que será D.ª Belén Teruel Perdiguer.

BASE 7 Derechos y obligaciones

A los becarios de apoyo les serán de aplicación los artículos 38 y 39 de la normativa general de becas y ayudas al estudio de la Universidad de Zaragoza.

BASE 8 Seguro

Los beneficiarios gozarán del seguro escolar en los términos establecidos por la legislación vigente y del seguro de responsabilidad civil suscrito por la Universidad de Zaragoza para todos los estudiantes matriculados en enseñanzas oficiales. En el supuesto de que no estuvieran protegidos por el seguro escolar, suscribirán un seguro de accidentes en las condiciones mínimas que fije la universidad.

BASE 9 Documentación a aportar

- **Impreso de solicitud de beca** normalizado, que será facilitado en https://www.unizar.es/institucion/beca-imagen-multimedia.
- Impreso de autorización para recabar datos de naturaleza tributaria debidamente firmado por los miembros de la unidad familiar [según modelo que se compaña a la convocatoria] y fotocopia del NIF de todos los componentes de la unidad familiar mayores de 14 años [*]
- [*] Quienes no aporten esta documentación no serán valorados en el apartado de criterios económicos del baremo recogido en la base 11.
- En su caso, justificantes de los ingresos percibidos y no declarados fiscalmente
- **Currículum Vitae** en el que consten debidamente documentados los méritos que el estudiante desee aportar para su valoración por el órgano de selección: cursos realizados, experiencia…
- **Proyecto de ideas sobre la gestión a realizar en la colaboración** [máximo dos folios].

BASE 10 Lugar y plazo de presentación

El impreso de solicitud de beca, acompañado de la documentación descrita en la base anterior, se presentará del **12 de marzo de 2021 al 25 de marzo de 2021.**

Lugar de presentación:

- EN EL REGISTRO ELECTRÓNICO DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA[SEDE.UNIZAR.ES](CON CERTIFICADO ELECTRÓNICO O DNI ELECTRÓNICO O TAMBIÉN CON CLAVES CONCERTADAS, ES DECIR,NIP Y CONTRASEÑA ADMINISTRATIVA

CSV: 54dec725182e96329948baacd89a31c2	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 6
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha
MERCEDES MANUELA FLETA LEGUA	Jefa de Gabinete del Rector	11/03/2021 14:52:00

54dec725182e96329948baacd89a31c2
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en http://valide.unizar.es/csv/54dec725182e96329948baacd89a31c2

BASE 11 Criterios de valoración

- Nivel de conocimientos técnicos y adecuación al perfil de la beca [50% del total de la valoración]:

  - Conocimientos de fotografía tradicional y digital y experiencia en retoque fotográfico [9%].
  - Proceso de diseño, desde la concepción de la idea hasta la presentación del proyecto de diseño multimedia final [9%].
  - Conocimiento y experiencia en el manejo de programas de diseño más utilizados en la actualidad, Adobe Photoshop, Adobe InDesign y Adobe Ilustrator, desde la perspectiva del diseño gráfico multimedia [9%].
  - Conocimientos básicos de html y css. Experiencia en el trabajo con gestores de contenidos, preferentemente Drupal [9%].
  - Experiencia en redes sociales [9%].
  - Propuesta del proyecto de ideas sobre la gestión a realizar en la colaboración [5%].

  A efectos de comprobación, la comisión de valoración realizará una prueba práctica y/o entrevista.

- Expediente académico [40% de valoración].

- Renta familiar [10% de valoración].

BASE 12 Comisión de valoración

Las solicitudes serán valoradas por una comisión de valoración que estará formada por:

Miembros titulares:

Presidente:	D./Dª Belén Teruel Perdiguer (por delegación de la Jefa del Gabinete del Rector).
Vocales:	D./Dª Adrián Gascón Morate
Secretario:	D./Dº Guillermo Laplana Conesa

Miembros suplentes:

Presidente:	D./Dº Antonio Peiró Arroyo
Vocales:	D./Dª Dèsirée Cremades Jiménez
Secretario:	D./Dº Silvia Porras Soria

BASE 13 Tramitación

La comisión de valoración comprobará que los solicitantes reúnen los requisitos exigidos en esta convocatoria y que su documentación se ajusta a lo dispuesto en la misma para, en caso contrario, requerir al interesado con el fin de que subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos. Asimismo, podrá requerir de los interesados la información o, en su caso, la documentación complementaria que estime necesaria para el cumplimiento de su función evaluadora.

BASE 14 Propuesta de resolución

El 21 de abril de 2021, la comisión de valoración, una vez valoradas las solicitudes e inmediatamente antes de dictar resolución, hará pública a través del tablón oficial electrónico de la Universidad de Zaragoza [e-TOUZ] una propuesta de resolución, estableciendo prioridades, al objeto de que en el plazo de **10 días hábiles** desde la fecha de la publicación, los interesados puedan presentar las alegaciones que estimen pertinentes.

La publicación de la propuesta de resolución en los tablones de anuncios indicados, servirá de notificación a los interesados.

BASE 15 Resolución definitiva

Transcurrido el plazo de alegaciones descrito en la base anterior y a la vista de la documentación aportada, la comisión de valoración dictará resolución definitiva del procedimiento y ordenará su publicación en el tablón oficial electrónico de la Universidad de Zaragoza [e-TOUZ]. La publicación de la resolución definitiva en el tablón de anuncios indicado servirá de notificación a los interesados.

Base 16 Recursos

La resolución dictada por el órgano de selección, podrá ser recurrida ante el Rector de la Universidad en el plazo de un mes, según lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Base 17 Designación y credencial de becario

El órgano convocante designará a los becarios a propuesta de la comisión de valoración. A los candidatos designados se les extenderá una credencial de becario y estos suscribirán un "Compromiso de Confidencialidad" con la Universidad de Zaragoza.

Base 18 Condición de estudiante durante la beca

Los becarios seleccionados deberán mantener su condición de estudiantes de la Universidad de Zaragoza, matriculados en una enseñanza oficial de grado o de máster universitario durante todo el periodo de duración de la beca y, en su caso, de la prórroga que se establezca. El incumplimiento de este requisito dará lugar a la extinción de la beca concedida.

Base 19 Relación jurídica

Las actividades realizadas por los becarios se verificarán siempre como consecuencia y en el contexto de una relación jurídica de estricta naturaleza administrativa. En ningún caso el disfrute de la beca de apoyo tendrá efectos jurídicos-laborales entre el becario y la Universidad de Zaragoza.

Base 20 Derechos y obligaciones

Los derechos y obligaciones de los becarios se verificarán siempre como consecuencia y en el contexto de una relación jurídica de estricta naturaleza administrativa. En ningún caso el disfrute de la beca de apoyo tendrá efectos jurídicos-laborales entre el becario y la Universidad de Zaragoza.

Base 21 Incompatibilidades

Las becas y ayudas al estudio de la Universidad de Zaragoza tienen carácter complementario y por lo tanto son incompatibles con las concedidas por cualquier otro organismo público o privado para la misma finalidad, concepto y curso académico.

No se podrá percibir en un mismo curso académico más de una ayuda de la Universidad de Zaragoza. No obstante lo anterior las becas de apoyo en tareas y de gestión y servicios son compatibles con las becas y ayudas al estudio de la Universidad de Zaragoza descritas en los Capítulos III, IV y VI de la normativa, así como con las becas del Ministerio de Educación.

No se podrán compatibilizar dos becas de apoyo de forma simultánea, debiendo el estudiante optar por una de ellas.

Aquellas becas que tengan asignada la dedicación máxima establecida en el artículo 30 de la Normativa, en todo caso, serán incompatibles con cualquier actividad retribuida o ayuda económica que implique la obligación de cumplir un horario o tiempo de dedicación.

Para cualquier casuística sobre compatibilidad de la beca de apoyo no contemplada en los apartados anteriores, se solicitará el reconocimiento o autorización de compatibilidad al Vicerrectorado con competencia en materia de estudiantes, previamente al otorgamiento de la correspondiente credencial de becario.

Base 22 Seguridad Social

En el marco regulador del Real Decreto 1492/2011, de 24 de octubre por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el régimen general de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de Seguridad Social, los becarios seleccionados quedan asimilados a trabajadores por cuenta ajena, a efectos de su inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social. La acción protectora es la correspondiente al Régimen General de la Seguridad Social, con la única exclusión de la protección por desempleo.

54dec725182e96329948baacd89a31c2
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en http://valide.unizar.es/csv/54dec725182e96329948baacd89a31c2

CSV: 54dec725182e96329948baacd89a31c2	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 5 / 6
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha
MERCEDES MANUELA FLETA LEGUA	Jefa de Gabinete del Rector	11/03/2021 14:52:00

BASE 23 Calendario

TRÁMITE	PLAZO
Presentación de solicitudes	Del 12 de marzo al 25 de marzo de 2021
Publicación admisión de solicitudes	6 de abril de 2021
Plazo de alegaciones	Del 6 de abril al 20 de abril de 2021
Entrevista y publicación resolución provisional	21 de abril de 2021
Plazo de alegaciones	21 de abril a 7 de mayo
Publicación resolución definitiva	10 de mayo de 2021
Incorporación	17 de mayo de 2021

BASE 24 Protección de datos de carácter personal

Conforme a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal (Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril), los datos personales indicados por los solicitantes en el formulario de solicitud pasarán a ser tratados, como responsable, por la Universidad de Zaragoza con la finalidad de tramitar la gestión académica y administrativa de sus estudiantes, así como su participación en actividades y servicios universitarios.

Los solicitantes pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición o portabilidad ante el Gerente de la Universidad de Zaragoza (Edificio Paraninfo 1.ª planta, Plaza de Basilio Paraíso nº 4, 50005- Zaragoza) señalando concretamente la causa de su solicitud y acompañando copia de su documento acreditativo de identidad. La solicitud podrá hacerse mediante escrito en formato papel o por medios electrónicos. En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad (dpd@unizar.es Tfno. 876 55 30 13) o en reclamación a la Agencia Española de Protección de Datos a través de los formularios que esa entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles desde su página web: https://sedeagpd.gob.es

Puede consultarse toda la información al respecto en:
http://academico.unizar.es/sites/academico.unizar.es/files/archivos/vgacad/pdatos.pdf

La Universidad de Zaragoza cuenta con una página en la que incluye legislación, información y modelos a la que puede acceder desde el siguiente enlace: https://protecciondatos.unizar.es/

BASE 25 Aceptación y autorización para la obtención de datos.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de los términos establecidos en esta convocatoria y la autorización a la Universidad de Zaragoza para verificar en otras instituciones la veracidad de los datos que fueran necesarios.

Disposición adicional única

Para lo no dispuesto en la Normativa general de becas y ayudas al estudio de la Universidad de Zaragoza y en la presente convocatoria, se aplicará con carácter subsidiario lo dispuesto en la Ley 38/2003, de Subvenciones y en el Real Decreto 1721/2007 por el que se establece el régimen de las becas y ayudas personalizadas.

54dec725182e96329948baacd89a31c2
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en http://valide.unizar.es/csv/54dec725182e96329948baacd89a31c2

CSV: 54dec725182e96329948baacd89a31c2	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 6 / 6
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha
MERCEDES MANUELA FLETA LEGUA	Jefa de Gabinete del Rector	11/03/2021 14:52:00